

病院・介護施設向け

職員のモチベーションと健全な経営を両立させる

# 人事・賃金制度の構築・運用セミナー

～「ポイント制範囲給表」「インセンティブ賞与」の提案～  
2018年6月28日(木) 10:00～16:00

## 特色

本セミナーでは、医療や介護現場の実情を踏まえつつ、職員のモチベーションと低成長時代の経営リスクを考慮した「ポイント制範囲給表」「インセンティブ賞与」を提案します。これらを含めた制度全体は、運用が持続できるようなシンプルな仕組みです。その運用を助ける具体的なツールも併せて示し、その一部を参加特典として差し上げます。

昨年4月から、政府のニッポン1億総活躍プラン(介護人材確保のための総合的対策)に基づき、臨時の介護報酬改定が行われています。これは、昇給と結びついた形でのキャリアアップの仕組みの構築について、手厚く評価

を行うというものです。また、一昨年(2016年)4月からは、「地方公務員法及び地方独立行政法人法の一部を改正する法律」(2014年成立)により、地方公共団体等で人事評価制度の導入が義務づけられました。これらは、世の中の労働力が減少するなか、優秀な人材の確保と育成により、質を担保していこうという流れになっているものと考えられます。

法律や報酬の改定をチャンスと捉え、人事・賃金制度を見直し、整備を進めようと考えていらっしゃる組織に最適なセミナーです。

## 特典

参加者には、特典として、右の資料をデータ(エクセル・ワード・パワーポイントファイル)のまま、CDで差し上げます。

1. 人事評価マニュアル一式
2. 評価者訓練ツール一式
3. 賃金表作成および移行シミュレーションシート

## 講師

しの つか いさお

篠塚 功氏

日本賃金研究センター 主任研究員

## 会場

厚生会館

東京都千代田区平河町1-5-9

〔地下鉄麴町駅より徒歩3分〕



## 参加対象者

病院・介護施設の経営・人事のご担当者、労働組合のご担当者

## 参加費用

年間購読会員 30,000円(税込)  
一 般 34,000円(税込)

※参加費用には、テキスト代、昼食代を含みます。

※年間購読会員とは、産労総合研究所発行の定期刊行誌(申込書参照)ご購入者。

## 講師プロフィール



しの つか いさお

篠塚 功氏

日本賃金研究センター 主任研究員

医療法人財団河北総合病院入職、財団本部人事課長・事務次長、河北総合病院本院・分院事務部長、公益財団法人日本医療機能評価機構事業部長(出向)等を経て、現職。医療機関の人事制度構築および病院機能評価受審の支援、講演・執筆活動を展開中。

お申し込み  
お問い合わせ

産労総合研究所附属 日本賃金研究センター セミナー事務局  
〒112-0011 東京都文京区千石4-17-10

TEL:03-5319-3628  
FAXフリーダイヤル:0120-73-3641  
E-mail:cnt01@sanro.co.jp

# プログラム（予定）

## I 部下のモチベーションと上司の役割

1. マネジメントを考える
2. 部下のモチベーションと上司の役割、資質

## II 等級基準と賃金制度

1. 病院・介護施設に適した等級基準
2. 複線型昇進制度の意義
3. 現状の賃金水準の分析と新たな賃金水準の設定
4. 簡単な賃金表の作り方(サラリースケールと賃金表)
5. 賃金移行の具体的な方法と注意すべきこと



## III 低成長時代における新たな賃金制度

1. 定期昇給額を経営数値と連動させる「ポイント制範囲給表」の導入
2. 職員のモチベーションを維持する「インセンティブ賞与」の導入

## IV 人事評価制度の概要

- ～成績(業績)評価・能力評価・行動評価のどれが自組織に適しているか～
1. 目標管理と能力評価

2. 能力評価とキャリア開発ラダー
3. 目標管理と行動評価

## V 人事評価制度の運用

- ～目標設定—評価—原因分析のポイント～
1. 部署の目標設定
  2. 個人の目標設定のポイント
  3. 目標設定事例から目標について考える
  4. 原因分析～育成面接へ

## VI 医師の人事制度の構築

- ～医師に適した人事制度～
1. 医師の等級制度と賃金制度(年俸制)
  2. 医師の人事評価制度(業績指標の評価と行動評価)
  3. 医師の人事賃金制度の事例

\*社会情勢に合わせてプログラム予定を変更する場合があります。なお、講義の進行によっては、順番が前後することもあります。



## お申込みについて

1. お申込みは、「参加申込書」にご記入のうえFAX(フリーダイヤル)でお送りください。受付次第、FAX返信いたします。下記Webサイトからもお申込みできます。なお、電話によるお申込みは受付しておりません。
2. 先着順に受け付け、定員に達し次第締め切りますのでお早めにお申込みください。
3. 受講証・会場案内は、開催日の約1カ月前より郵送します。
4. お申込み後のお取消しの場合、代理出席をご検討ください。
5. 開催日より5日前(土日・祝日を除く)以降のお取消しには、キャンセル料をいただきます。  
(5～3日前:参加費の30%、前々日:同50%、前日・当日:同全額)  
なお、前日・当日のキャンセルの方にはテキスト・資料をセミナー終了後にお送りします。
6. 参加費は、開催日まで、下記の指定銀行にお振込みください。
7. 請求書(受講証と共に郵送)、領収書(セミナー当日お渡し)はご希望の場合のみ発行いたします。必要な方は「参加申込書」にご記入ください。
8. 同業他社様からの受講はお断りさせていただくことがあります。あらかじめご了承ください。

三菱UFJ銀行 麹町中央支店  
(普通) 1022849

口座名: (株)産労総合研究所セミナー  
カ) サンロウソウゴウケンキョウジョセミナー

※振込手数料は、ご利用者でご負担願います。

## 参加申込書

参加を申込みされる場合は、下記の申込書に必要事項をご記入のうえ、本面をFAXで送信願います。

専用FAX ☎️ 0120-73-3641

WEBサイト <https://www.e-sanro.net/>

〔申込受付欄〕

病院・介護施設向け 人事・賃金制度の構築・運用セミナー			2018年6月28日開催		お申込日： 月 日	
企業名 団体名			電話			
			FAX			
			eメール			
所在地	〒		業種	従業員数 組合員数	人	
参加者 氏名	ふりがな	所属 役職			購読誌名(○印) 賃金事情・労務事情・人事実務 労働判例・企業と人材・医事業務 看護の子カラ・病院羅針盤	
ご希望の場合のみ発行いたします。必要な方はチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 領収書						

※プライバシーポリシーにより個人情報をお取り扱いいたします。  
個人情報保護方針については、産労総合研究所ホームページ (<https://www.e-sanro.net/>) をご覧ください。